



## Generelle Transportbetingelser

Revidert 02.01.2020

Følgende betingelser gjelder for SR Group og de tilknyttede datterselskaper og regionale avdelinger. Lokale justeringer i betingelser kan forekomme. Betingelser er gyldig så sant ikke annet er skriftlig avtalt.

1. Gods mottas til befordring etter de tariffer, fraktberegningsbestemmelser og transportvilkår som gjelder for SRG generelt eller i forhold til inngåtte avtaler samt etter Lov om Vegtrafikkavtaler og Nordisk Speditørforbunds Alminnelige Bestemmelser ([NSAB 2015](#)) – den til enhver tid gjeldende utgave.
2. For å unngå forsinkelser og manko, skal alle kolli i en sending merkes tydelig i samsvar med fraktbrev/EDI-melding og pakkeliste. Godset skal merkes med avsenders og mottakers navn samt leveringsadresse. Sendingens totale kolliantall skal påføres godset. Farlig gods skal merkes med korrekt fareseddel. Gods som ikke er korrekt merket fra avsender vil bli merket av SRG for kundens kostnad.
3. For alle innenlands sendinger må det utstedes Norsk Fraktbrev i henhold til Lov om Vegfraktavtaler § 9 – for internasjonale sendinger må det utstedes CMR i henhold til samme lov § 10. Avsender er ansvarlig for å utstede korrekte fraktdokumenter og at disse følger sendingen. Er det ikke utstedt fraktdokumenter gjør SRG dette for oppdragsgivers regning uten nærmere varsel, med mindre annet er avtalt.
4. Manglende eller mangelfull emballasje kan være årsak til skadet gods, feil levering eller manglende levering. Uemballert gods som settes i transport kan bli skadet som følge av samlastning, eller påkjenninger under transport. SRG påtar seg ikke ansvar for gods som har mangelfull eller utilstrekkelig emballasje. Avsender må selv vurdere hvilken emballasje som behøves. SRG kan etter ordre forestå pakking og emballering mot pristillegg.
5. Dersom sendingen, eller ett av flere kolli er feilmerket, forbeholder SRG seg retten til å fakturere de ekstrakostnader som oppstår. Postadresse anses ikke å være tilstrekkelig som oppgitt leveringsadresse. Gods som nektes mottatt returneres til avsender etter 14 dager for avsenders regning og risiko. Eventuell lagerleie og ny frakt kommer i tillegg.
6. Avsender er til enhver tid forpliktet til å oppgi korrekte opplysninger om sendingens virkelige vekt og mål. Avvik korrigeres og faktureres fraktbetaler. Kontroll av vekt, mål og volum gjøres kontinuerlig. Korreksjon for avvik skjer uavhengig av hva som er

YOUR PARTNER IN LOGISTICS

notert på fraktbrev ved overtagelse av godset.

7. SRG befordrer normalt ikke flyttegods, temperert gods, næringsmidler, planter og levende dyr. Flyttegods, temperert gods, næringsmidler og planter aksepteres som container/FCL, når dette er avtalt. Tilleggsforsikring må tegnes av kunde, evt. for kundes regning – SRG påtar seg intet ansvar ved slik transport.
8. Lagerleie beregnes for gods som ikke kan leveres eller avhentes innen avtalt tidspunkt etter at underretning er gitt. Lagerleie beregnes også for gods som lagres på terminal i påvente av ordre for videre ekspedering. Lagerleie belastes fraktbetaler med mindre annet er uttrykkelig avtalt.
9. Dersom det er avtalt utkjøring til et bestemt tidspunkt, og mottaker ikke er til stede som forutsatt, blir det belastet et beløp som dekker SRG's ekstra kostnader for venting, bomtur eller ny utkjøring. Samme betingelser gjelder også ved henting av gods. Henting/Levering utenfor normale tider kan avtales mot tilleggskostnad.
10. Dersom godsets beskaffenhet eller hente/utkjøringsforhold er av slik karakter at det må benyttes spesialutstyr, kranbil og/eller hjelpemann belastes et tillegg etter medgått tid.
11. Dersom gods mottas med skade eller manko skal dette umiddelbart noteres på fraktbrevet, og attesteres av sjåfør. Oppdages skade/manko etter at godset er mottatt, må dette snarest og senest innen 7 dager reklameres til SRG. Det skadede godset og emballasje må oppbevares intakt for besiktigelse. Dersom bortkommet gods ikke er kommet til rette innen 60 dager, etter at SRG overtok godset til befordring, har avsender/mottaker rett til å anse godset som tapt.

Erstatningskrav kan ikke fremsettes før etter denne frist er utløpt. Det påhviler avsender/mottaker å bevise at godset har blitt skadet eller bortkommet under transport med SRG. Dersom det søkes erstatning for skadet eller tapt gods, skal det sendes et spesifisert erstatningskrav. Erstatningskravet skal være skriftlig. Vedlagt skal det følge fraktbrev med kvittert anmerkning, og handelsfaktura som tydelig viser innkjøpsverdi på varen som søkes erstattet. Videre skal det redegjøres for skadens omfang vekt på skadet gods og den aktuelle verdiforringelse. Eventuell annen informasjon skal også vedlegges.

12. Transportørens erstatningsansvar ved skade/manko er begrenset til:
  - Bil/jernbanetransport: 17 SDR\* pr kg brutto godsvekt
  - Grenseoverskridende transport: 8,33 SDR\* pr kg brutto godsvekt
  - Sjøtransport: 2 SDR\* pr kg brutto godsvekt/667 SDR pr kolli  
(Jfr Lov om Sjøfarten Del IV Fraktavtaler)
  - For FLY gjelder respektive flyselskapers regler samt Lov om Luftfart (Kap. X Befordring med luftfartøy)

\* 1 SDR = 12,71 (pr 10.08.2020). Ved beregning benyttes Norges Banks gjeldende kurs på oppgjørsdato. Følgekostnader erstattes uansett ikke.

13. Alt gods er forsikret iht. NSAB 2015. Tilleggsforsikring må ordnes av kunden gjennom eget selskap. Om ønskelig kan SRG besørge tilleggsforsikring mot pristillegg. Ta kontakt med lokalt kontor for mer informasjon, betingelser og tilbud.
  14. SRG forbeholder seg retten til å endre/justere fraktpriser, tillegg, gebyr, produktspesifikasjoner, og/eller andre forhold.  
Transport og distribusjon skjer i henhold til enhver tid gjeldende transportplaner. I forbindelse med jul, nyttår, påske, helligdager og ferier kan det påregnes utvidet transporttid.  
Det tas forbehold om eventuelle trykkfeil i prislister etc.  
Våre priser er gjenstand for kontinuerlig vurdering og reguleres i forhold til SRG sine kostnadselementer og SSB's kostnadsindekser for lastebiltransport.
  15. Betalingsfristen settes til 14 dager etter faktureringsdato med mindre annet er skriftlig avtalt. Ved betaling etter forfall, beregnes mora-rente i henhold til sats fastsatt av norske myndigheter. Ved utsendelse av betalingsvarsel, belastes purregebyr. Dersom mottaker blir fakturert på grunn av feil instruks i bestilling/fraktbrev/EDI-melding, skal dette ordnes direkte mellom mottaker og avsender. Ved omfakturering som foretas av SRG, belastes den parten som betaler for frakten et omfaktureringsgebyr.  
Fakturareklamasjon rettes omgående etter mottak av faktura og sendes pr e-post til [reklamasjon@sr-group.no](mailto:reklamasjon@sr-group.no) snarest og innen 8 dager etter mottatt faktura.
  16. Grunnet variasjon i drivstoffprisene har SRG innført et generelt dieseltillegg. Oppdaterte drivstofftillegg finnes på våre nettsider <http://sr-group.no/om-oss/betingelser/>  
Drivstoff tillegget er flytende og reguleres månedlig.
  17. På sjøfrakt belastes et variabelt bunkers-tillegg (BAF) og SECA/NOX-avgift. Til enhver tid finner du gjeldende satser på våre nettsider, [www.sr-group.no](http://www.sr-group.no)
  18. På utlegg i tilknytning til oppdraget som initieres og faktureres et påslag på 10 % for beløp opp til kr 10.000 og 5 % på høyere beløp (utleggsprovisjon).
  19. Følgende omregningsfaktorer og begrensninger gjelder for biltransport:  
1 lastemeter = 2000 kg  
1 m3 = 333 kg  
FTL = 24.000 kg (ved tyngre FTL belastes tonnpris for overskytende)
- Fraktberegning gjøres på grunnlag av sendingens fraktberegningsvekt.

*Fraktberegningsvekten fastsettes ut i fra virkelig vekt, volum, lastemeter og pallplasser. Det er alltid den høyeste verdien av disse som legges til grunn for fraktberegning. Avsender er ansvarlig for at mål/vekt er korrekte. Avvik korrigeres overfor fraktbetaler gjennom fakturering.*

20. For sjøfrakt og flyfrakt gjelder egne omregningsfaktorer avhengig av destinasjon. Disse oppgis på forespørsel.
21. Ved transportoppdrag overtar SRG ansvar for gods ved fullført lastning på bil og ansvaret opphører ved oppstart av lossing.
22. Om det påløper tilleggstjenester på et oppdrag utover opprinnelig bestilling, vil SRG forbeholde seg retten til å fakturere for de utførte tjenester, gebyrer eller avgifter. Dette gjelder også om kunde har oversendt feilaktig informasjon om sted, volum, vekt, tidspunkt, innhold eller andre forhold som medfører endring av kostnadsgrunnlag.

### 23. Tilleggstjenester

Lagerleie av pall	KR 78 pr pall/ uke (min. kr 78)
Plasting av pall	KR 141 pr pall
EUR pall / pallekarmer	KR 185 pr stk
Varmebehandlet pall	KR 319 pr stk
Palletering	KR 143 pr pall med tillegg av medgått materiell
Emballering / pakking	Etter medgått tid (kr 670 pr/t – min. kr 167,5), og materiell
Merking av kolli	KR 174
Måling og veiing av mål/ vekt	KR 84 pr kolli
Korrigerings av mål/ vekt	KR 176 pr sending

Bomtut/ frammøtetillegg	Etter gjeldende timesatser
Utskrift av fraktbrev	KR 124

ADR klasse 1	Etter avtale
ADR klasse 7 samt tank	50 % frakttillegg
ADR øvrige klasser og stykk gods	25 % frakttillegg
ADR dokumentasjon	KR 1039 pr stk
ADR-merking	KR 349 pr sett

Faktureringsgebyr	KR 89 pr faktura (gjelder ikke ved e-postfaktura)
Purregebyr ved 1. betalingspåminnelse	KR 70. For ytterlige purringer gjelder egne gebyr.
Ved feilinformasjon fra kunde	KR 410 i omfaktureringsgebyr

Korrigerings av feil/ mangelfull/ manglende adresse	KR 110 pr sending
Sen bestillingsgebyr (gjelder utenom tidspunkter oppgitt i punkt 25)	KR 732
Administrativt tillegg ved bruk av SRG vaktjenester	KR 994 pr time – min. 2 timer

På hvert belastede oppdrag:

Bom- og avgiftstillegg	KR 90
Risikotillegg	KR 48

**Merk:**

- Innhenting/utkjøring utenom rute, utenfor definerte soner, normale tidspunkt eller annen avtale belastes i tillegg
- I forbindelse med nye regler for behandling av innførsels mva. fra 1.1.2017 vil SRG utarbeide og levere tilleggsark ved fortolling som grunnlag for importør sin innberetning. Tilleggsarket belastes med KR 87 pr deklarasjon og kommer i tillegg på alle importfortollinger med mindre kunde på forhånd skriftlig reserverer seg.
- For kunder med flere fortollinger kan det om ønskelig leveres perioderapport på innførselsmva. Denne belastes med KR 430 pr termin.

SRG tilbyr utleie av sikkerhetsrådgivere, konsulenter, logistikk operatører og annet personell. Ta kontakt med lokalt kontor for mer informasjon, betingelser og priser.

**24. Spesialtransport**

Lengdetillegg – stykkgoods/basetransport (lengder smalere enn 1,2 m og over 900 kg reell vekt):

Lengder 6 – 13,5 m	Fraktberegnes ut fra 1000kr pr. meter
Lengder inntil 18,3 m	20 % frakttillegg
Lengder inntil 23,1 m	40 % frakttillegg
Lengder over 23,1 m	Etter avtale

Bredde 2,44 – 2,99 m	20 % frakttillegg
Bredde 3,00 – 3,99 m	40 % frakttillegg
Bredde over 4 m	Etter avtale

Tungtransport	Etter avtale
---------------	--------------

**Merk:**

- Ved spesialtransport kommer eventuelle dispensasjonssøknader i tillegg.
- Nødvendige følgebiler, evt. politifølge og vei hjelp kommer i tillegg når dette er påkrevd.

YOUR PARTNER IN LOGISTICS

- Ved lokaltransport brukes faktisk benyttet timeantall som grunnlag for oppdragskost

## 25. Bestillingstidspunkt

Gods som ønskes sendt samme dag som bestilling må være registrert innen oppgitt tidspunkt for booking. Disse tidspunkt varierer for de forskjellige kontorer og avhenger av geografisk lokasjon. For spørsmål om tidsfrister for booking ber vi kunde ta kontakt med den lokale SRG avdeling. Samtidig tar SRG forbehold om at utstyret er korrekt merket, pakket og klargjort for henting innen avtalt tid om avgang kan utføres.

YOUR PARTNER IN LOGISTICS

24/7 support: (+47) 51 71 53 50

| [post@sr-group.no](mailto:post@sr-group.no)

| [www.sr-group.no](http://www.sr-group.no)